



Musikschulverwaltung

Das **Sekretariat** einer Musikschule übernimmt eine Vielzahl wichtiger Aufgaben, um den reibungslosen Ablauf des Schulbetriebs zu gewährleisten. Dazu gehören unter anderem:

- **Organisation und Koordination:** Planung und Verwaltung von Stundenplänen, Raumbelagungen und Veranstaltungen.
- **Anmeldung und Verwaltung der Schüler*innen:** Bearbeitung von Anmeldungen, Pflege der Schülerdaten und Verwaltung von Wartelisten.
- **Kommunikation:** Ansprechpartner für Schüler*innen, Eltern und Lehrkräfte bei Fragen und Anliegen, sowohl telefonisch als auch per E-Mail oder persönlich.
- **Verwaltung von Finanzen:** Bearbeitung von Gebühren und Rechnungen, Verwaltung von Zahlungen und ggf. Mahnwesen.
- **Unterstützung der Lehrkräfte:** Bereitstellung von Unterrichtsmaterialien, Unterstützung bei Verwaltungstätigkeiten.
- **Allgemeine Verwaltungsaufgaben:** Bearbeitung der Post, Verwaltung von Büromaterialien und sonstige administrative Tätigkeiten.



Bild Quelle: Chiara Schiele - FSJ



Das Sekretariat ist somit das organisatorische Herzstück der Musikschule, das dafür sorgt, dass alle Abläufe reibungslos funktionieren und die Beteiligten bestens unterstützt werden. Das Sekretariat finden Sie im dritten Stock, Raum 3.01. Unsere Sekretärinnen Alexandra Flemming-Betsch und Jutta Worms stehen Ihnen während der Öffnungszeiten mit Rat und Tat zur Seite. Unsere Öffnungszeiten finden Sie auf der Homepage.

Die Musikschule bietet jedes Schuljahr ein **Freiwilliges Soziales Jahr** (FSJ) an. Derzeit ist die Stelle besetzt durch Chiara Schiele. Ihr Büro befindet sich ebenfalls im dritten Stock, Raum 3.03. Als FSJler der Musikschule übernimmt man verschiedene unterstützende Aufgaben und wird je nach Bedarf und Fähigkeiten in unterschiedlichen Bereichen tätig. Zu den typischen Aufgaben von Chiara gehören:

- **Organisatorische Aufgaben:** Unterstützung bei der Planung und Durchführung von Veranstaltungen, Konzerten und Workshops, Mithilfe im Sekretariat, z.B. bei der Bearbeitung von Anmeldungen und Verwaltungstätigkeiten.
- **Projektarbeiten:** Initiierung und Durchführung eigener Projekte, wie dieser Informationsreihe, Unterstützung bei bestehenden Projekten und Programmen der Musikschule.
- **Öffentlichkeitsarbeit:** Unterstützung bei der Erstellung von Werbematerial, wie Flyern und Plakaten.

Durch diese vielfältigen Aufgaben trägt Chiara wesentlich zum reibungslosen Ablauf des Musikschulalltags bei und sammelt gleichzeitig wertvolle Erfahrungen im pädagogischen und organisatorischen Bereich. Während des FSJ finden insgesamt vier Bildungswochen statt, bei denen sich FSJler aus ganz Baden-Württemberg treffen und austauschen können.

Die **Schulleitung** befindet sich ebenfalls im dritten Stock; zwischen Sekretariat und FSJ in Raum 3.02. befindet sich das Büro des Schulleiters der Musikschule Tuttlingen Alfons Schwab. Bernd Müller-Fliss (stellv. Schulleitung) Büro und Unterrichtsraum befindet sich in Raum 3.06. Der Musikschulleiter und sein Stellvertreter übernehmen zentrale Aufgaben in der Leitung und Verwaltung der Musikschule. Ihre Funktionen und Verantwortlichkeiten umfassen unter anderem:

- Gesamtleitung und strategische Planung
- Personalführung und -entwicklung
- Organisation des Schulbetriebs

- Projektmanagement
- Kommunikation und Vermittlung, u.a. mit Elternbeirat, Förderverein und Rathaus
- Qualitätssicherung
- Repräsentation und Öffentlichkeitsarbeit

Durch ihre Zusammenarbeit sorgen der Musikschulleiter und sein Stellvertreter dafür, dass die Musikschule organisatorisch, pädagogisch und administrativ effizient und erfolgreich arbeitet.

Zusätzlich zur Schulleitung gibt es an der Musikschule eine **Verwaltungsleitung**, besetzt durch Alica Gschlecht. Die Verwaltungsleitung einer Musikschule spielt eine entscheidende Rolle im reibungslosen Ablauf und der effizienten Organisation des Schulbetriebs. Zu ihren Aufgaben gehören:

- Finanzmanagement
- Personalverwaltung
- Organisation und Verwaltung
- Öffentlichkeitsarbeit
- Veranstaltungsmanagement
- Betreuung der FSJler



Alle Kontaktdaten sowie unsere Öffnungszeiten finden Sie auf unserer Homepage unter „Leitung/Verwaltung“.



Am 6. Juli 2024 findet unser diesjähriges Musikschulfest unter den Themen „Musik verbindet“ und „Straßenmusik“ statt. Dort haben Sie in den Räumlichkeiten der Musikschule die Gelegenheit allerlei Instrumente auszuprobieren und Termine für Schnupperunterricht zu vereinbaren. Wir freuen uns über Ihren Besuch!

